# Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

## § 1. Postanowienia ogólne

1. **Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określa zakres i warunki umawiania i rezerwacji terminu wizyt za pośrednictwem strony internetowej: https://active-spine.pl oraz https://active-spine.medfile.pl**

2. **Definicje:**

    1. **Cennik – cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,**

    2. **Pacjent – osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę,**

    3. **Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie https://active-spine.pl w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,**

    4. **Strona internetowa – strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem https://active-spine.pl/ oraz https://active-spine.medfile.pl**

    5. **Usługa – usługa świadczona przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości umawiania i rezerwacji terminu wizyty drogą elektroniczną,**

    6. **Usługodawca - ACTIVE SPINE Adamkiewicz Malarski Sp.j., Al. KEN 56 02-797 Warszawa, Ursynów, NIP 524-288-33-88, adres e-mail do kontaktu: recepcja@active-spine.pl, tel.:+48 608 669 517**

3. **Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki. Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Usługi.**

4. **Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu. Warunki świadczenia pozostałych usług nie są objęte Regulaminem.**

## § 2. Sposób korzystania ze świadczonych usług i opłaty

1. **Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”**

2. **Pacjent rezerwując wizytę zobowiązany jest uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;**

3. **Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolność do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego.**

4. **Po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail podany przez Pacjenta w formularzu rejestracyjnym zostanie wysłany link umożliwiający potwierdzenie lub anulowanie wizyty.**

5. **W razie braku potwierdzenia wizyty za pomocą linku, termin uznaje się za nierezerwowany i dostępny dla pozostałych potencjalnych pacjentów.**

6. **Dzień przed wizytą Pacjent otrzyma SMS z prośbą o potwierdzenie lub odwołanie wizyty (wizyty poniedziałkowe potwierdzamy w sobotę). Odpowiedź TAK lub NIE jest wiążąca.**

7. **Potwierdzenie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu odwoływania wizyt i zobowiązania do opłacenia wizyty w przypadku nieodwołania jej co najmniej na 5 godzin przed terminem.**

8. **Anulowanie poprzez odesłanie NIE w odpowiedzi na SMS skutkuje zwolnieniem z opłaty za wizytę.**

## § 3. Reklamacje

1. **Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.**

2. **Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji.**

## § 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. **Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej 5 h przed tym terminem. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie, naliczane jest zobowiązanie w wysokości kosztu wizyty.**

2. **Nieodwołanie terapii najpóźniej do 5 godzin przed umówionym terminem powoduje konieczność uiszczenia opłaty za niewykorzystaną terapię.**

3. **Odwołanie dwóch wizyt w czasie krótszym niż 5 godzin (pkt. 2) skutkuje brakiem możliwości zapisu na kolejne wizyty. Umówienie na kolejne wizyty będzie możliwe po uregulowaniu płatności za niewykorzystane wizyty (patrz pkt.2).**

4. **Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail recepcja@active-spine.pl lub telefonicznie pod numerem +48 608 669 517. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania rezerwacji.**

5. **W przypadku powstałych kwestii spornych dotyczących terminu wizyty decyduje treść SMSa potwierdzającego lub odwołującego wizytę, wysłanego dzień wcześniej.**

6. **Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian. W przypadku spóźnienia powyżej 15 minut na umówioną wizytę terapeuta może odmówić wykonania terapii, ze względu na brak wystarczającego czasu na jej przeprowadzenie.**

7. **Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty najpóźniej na godzinę przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty.**

## § 5. Wymagania techniczne

1. **Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:**

    1. **korzystania z jednej z następujących przeglądarek: Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,**

    2. **korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu,**

    3. **minimalne wymagania sprzętowe:**

        1. **Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),**

        2. **512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,**

        3. **minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,**

        4. **stałe połączenie do sieci Internet.**

2. **Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:**

    1. **konta poczty elektronicznej,**

    2. **telefonu stacjonarnego lub komórkowego.**

## § 6. Postanowienia końcowe

1. **Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.**

2. **Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.**

3. **W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.**

4. **W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.**

5. **Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 27.05.2025**