

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 1. Postanowienia ogólne

1. **Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określa zakres i warunki umawiania i rezerwacji terminu wizyt za pośrednictwem strony internetowej: <https://active-spine.pl> oraz <https://active-spine.medfile.pl>**
2. **Definicje:**
 1. **Cennik - cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,**
 2. **Pacjent - osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę,**
 3. **Regulamin - niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie <https://active-spine.pl> w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,**
 4. **Strona internetowa - strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem <https://active-spine.pl/> oraz <https://active-spine.medfile.pl>**
 5. **Usługa - usługa świadczona przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości umawiania i rezerwacji terminu wizyty drogą elektroniczną,**
 6. **Usługodawca - ACTIVE SPINE Adamkiewicz Malarski Sp.j., Al. KEN 56 02-797 Warszawa, Ursynów, NIP 524-288-33-88, adres e-mail do kontaktu: repcja@active-spine.pl, tel.:+48 608 669 517**
3. **Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki. Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Usługi.**
4. **Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu. Warunki świadczenia pozostałych usług nie są objęte Regulaminem.**

§ 2. Sposób korzystania ze świadczonych usług i opłaty

1. **Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”**

2. **Pacjent rezerwując wizytę zobowiązany jest uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;**
3. **Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego.**
4. **Po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail podany przez Pacjenta w formularzu rejestracyjnym zostanie wysłany link umożliwiający potwierdzenie lub anulowanie wizyty.**
5. **W razie braku potwierdzenia wizyty za pomocą linku, termin uznaje się za nierezerwowany i dostępny dla pozostałych potencjalnych pacjentów.**
6. **Dzień przed wizytą Pacjent otrzyma SMS z prośbą o potwierdzenie lub odwołanie wizyty (wizyty poniedziałkowe potwierdzamy w sobotę). Odpowiedź TAK lub NIE jest wiążąca.**
7. **Potwierdzenie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu odwoływania wizyt i zobowiązania do opłacenia wizyty w przypadku nieodwołania jej co najmniej na 5 godzin przed terminem.**
8. **Anulowanie poprzez odesłanie NIE w odpowiedzi na SMS skutkuje zwolnieniem z opłaty za wizytę.**

§ 3. Reklamacje

1. **Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.**
2. **Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji.**

§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. **Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej 5 h przed tym terminem. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie, naliczane jest zobowiązanie w wysokości kosztu wizyty.**
2. **Nieodwołanie terapii najpóźniej do 5 godzin przed umówionym terminem powoduje konieczność uiszczenia opłaty za niewykorzystaną terapię.**

3. **Odwołanie dwóch wizyt w czasie krótszym niż 5 godzin (pkt. 2) skutkuje brakiem możliwości zapisu na kolejne wizyty. Umówienie na kolejne wizyty będzie możliwe po uregulowaniu płatności za niewykorzystane wizyty (patrz pkt.2).**
4. **Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail recepca@active-spine.pl lub telefonicznie pod numerem +48 608 669 517. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania rezerwacji.**
5. **W przypadku powstałych kwestii spornych dotyczących terminu wizyty decyduje treść SMSa potwierdzającego lub odwołującego wizytę, wysłanego dzień wcześniej.**
6. **Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian. W przypadku spóźnienia powyżej 15 minut na umówioną wizytę terapeuta może odmówić wykonania terapii, ze względu na brak wystarczającego czasu na jej przeprowadzenie.**
7. **Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty najpóźniej na godzinę przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty.**

§ 5. Wymagania techniczne

1. **Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:**
 1. **korzystania z jednej z następujących przeglądarek: Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,**
 2. **korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu,**
 3. **minimalne wymagania sprzętowe:**
 1. **Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),**
 2. **512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,**
 3. **minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,**
 4. **stałe połączenie do sieci Internet.**

2. Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:

- 1. konta poczty elektronicznej,**
- 2. telefonu stacjonarnego lub komórkowego.**

§ 6. Postanowienia końcowe

- 1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.**
- 2. Wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.**
- 3. W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.**
- 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.**
- 5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 27.05.2025**