

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określa zakres i warunki umawiania i rezerwacji terminu wizyt za pośrednictwem strony internetowej:
<https://eskamed.medfile.pl/>
2. Definicje:
 1. Cennik – cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,
 2. Pacjent – osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę,
 3. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie <https://eskamed.medfile.pl/> w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,
 4. Strona internetowa – strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem <https://eskamed.medfile.pl/>
 5. Usługa – usługa świadczona przez Usługodawcę, polegająca na udostępnieniu Pacjentowi możliwości umawiania i rezerwacji terminu wizyty drogą elektroniczną,
 6. Usługodawca - Sebastian Kuźmiński prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Sebastian Kuźmiński Eskamed , Plac Wolności 14/12, 99-300 Kutno. NIP 775 231 40 41
adres e-mail do kontaktu: kontakt@namasaz.kutno.pl , tel.:666 082 091
3. Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki. Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Usługi.
4. Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu. Warunki świadczenia pozostałych usług nie są objęte Regulaminem.

§ 2. Sposób korzystania ze świadczonych usług i opłaty

1. Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”.

2. Pacjent rezerwujący wizytę zobowiązany jest:

1. uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail;
 2. uiścić przedpłatę w formie zaliczki w wysokości 50% ceny wizyty wskazanej przy wyborze terminu wizyty.
3. Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego.
4. Po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail podany przez Pacjenta w formularzu rejestracyjnym zostanie wysłany link prowadzący do strony umożliwiającej uiszczenie przedpłaty.
5. Warunkiem dokonania rezerwacji terminu wizyty jest uiszczenie przedpłaty w formie zaliczki w wysokości nie mniejszej niż 50% ceny wizyty wynikającej z Cennika. Przedpłatę uważa się za dokonaną dopiero po jej zaksięgowaniu na rachunku bankowym Usługodawcy lub potwierdzeniu wpłaty przez serwis PayU.
6. W razie braku uiszczenia przedpłaty do 24 h przed wybranym terminem wizyty lub niezwłocznie w przypadku rezerwacji terminu w czasie krótszym niż 24 h do wybranego terminu wizyty, termin uznaje się za nierezerwowany i dostępny dla pozostałych potencjalnych pacjentów.
7. Przedpłatę można uiścić w następujący sposób:
1. za pomocą kanałów płatności dostępnych na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”
 2. przelewem bankowym na rachunek bankowy Usługodawcy.
8. Informację o zaksięgowaniu przedpłaty i potwierdzeniu rezerwacji terminu lub jego anulowaniu z powodu braku uiszczenia przedpłaty Pacjent otrzyma niezwłocznie na adres e-mail wskazany w formularzu rejestracyjnym.

§ 3. Reklamacje

1. Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie.
2. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji.

§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty

1. Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej 24 h przed tym terminem. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie, uiszczona przedpłata nie podlega zwrotowi.
2. Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail Usługodawcy podany w Regulaminie. Usługodawca nie przewiduje innej możliwości odwołania rezerwacji.
3. Brak stawiennictwa na umówionej wizycie lub brak odwołania we wskazanym terminie skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny.
4. Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian. W razie spóźnienia przekraczającego połowę planowanego czasu trwania wizyty Usługodawca uprawniony jest do anulowania rezerwacji terminu wizyty, co skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny spóźnienia.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty najpóźniej na godzinę przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty. W przypadku braku akceptacji nowego terminu wizyty lub niezaproponowania go Usługodawca zwróci Pacjentowi całość uiszczonej przedpłaty.
6. Usługodawca dokona zwrotu przedpłaty w terminie 7 dni od dnia odwołania zarezerwowanego terminu wizyty zgodnie z Regulaminem.

§ 5. Wymagania techniczne

1. Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:
 1. korzystania z jednej z następujących przeglądarek: Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,
 2. korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: Windows, macOS, Linux/Ubuntu,
 3. minimalne wymagania sprzętowe:
 1. Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),

2. 512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,
3. minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,
4. stałe połączenie do sieci Internet.

2. Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:

1. rachunku bankowego,
2. konta poczty elektronicznej,
3. telefonu stacjonarnego lub komórkowego.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.
2. Wszelkie spory między Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.
3. W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 04.04.2025

Polityka Prywatności

Polityka prywatności Poniżej zawarte zostały informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz prywatności wyłącznie podczas elektronicznej rejestracji pacjenta w Eskamed Sebastian Kuźmiński. Dokument nie zastępuje innych regulacji Eskamed Sebastian Kuźmiński dotyczących zasad prywatności. Administratorem Danych jest **Eskamed Sebastian Kuźmiński z siedzibą w Kutnie, ul. Wyszyńskiego 6/27,99-300 (NIP 7752314041, Numer REGON: 101474665) - kontakt mailowy: kontakt@namasaz.kutno.pl oraz telefoniczny 666 082 091**. Serwis medfile.pl, z którego korzysta Eskamed Sebastian Kuźmiński służy do rejestrowania terminów wizyt dla pacjentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia. Dane wskazane przy rejestracji będące danymi szczególnie chronionymi są administrowane przez Eskamed Sebastian Kuźmiński oraz powierzone do Medfile Sp. z o.o. jako dostawcy oprogramowania używanego w Eskamed Sebastian Kuźmiński. Poza danymi wskazywanymi w formularzu rejestracji, usługa zbiera techniczne informacje konieczne do poprawnego działania rejestracji elektronicznej: informacje o adresie IP, cechach urządzenia oraz sieci z której następuje połączenie. Zebrane w formularzu dane osobowe nie są profilowane, ani nie są podejmowane na ich podstawie automatyczne decyzje a informacje o zrealizowanych wizytach pacjentów wraz z ew. powiązanymi osobami będą przechowywane ściśle wg przepisów o dokumentacji medycznej - zwykle 20 lat. W przypadku, gdy pacjent podczas rejestracji wyrazi wolę dokonania płatności on-line, może tego dokonać poprzez zewnętrzną usługę Przelewy24.pl, która posiada odrębne, własne zasady prywatności, które można znaleźć pod adresem: <https://www.przelewy24.pl/regulamin>. W takiej sytuacji Przelewy24 uzyska informacje o tożsamości i parametrach transakcji płatnika. Usługa jest umieszczona i obsługiwana przez serwery znajdujące się na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Dane nie są przesyłane poza ten obszar, ani nie są przekazywane do innych podmiotów inaczej niż w celu obsługi płatności. Serwis zarejestrowani.pl nie zawiera skryptów śledzących, marketingowych oraz przestrzega reguły SOP (same-origin policy) względem używanych elementów. Tym samym informacja o wizycie nie jest przesyłana na żadne zewnętrzne serwery. Wszystkie transmisje usługi są szyfrowane. Ponieważ technicznie nie można gwarantować, że każda transmisja danych w Internecie jest całkowicie bezpieczna, mimo dokładania wielu starań w celu zapewnienia ochrony danych osobowych, nie można zagwarantować całkowitego bezpieczeństwa informacji przekazywanych między urządzeniem a serwerem. Niniejsza Polityka Prywatności obowiązuje od 10.04.2025 r i może być dopasowywana do zachodzących zmian, poprzez uzupełnianie zawartych w niej postanowień stosownie do potrzeb. Polityka Prywatności nie ogranicza żadnych uprawnień przysługujących osobom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.